



# Bezoldigingsbeleid Stichting AAD

versie 1.0 dd 20 februari 2018

## 1. Inleiding

In dit beleid worden de bezoldigingen en vergoedingen geregeld van bestuurders en vrijwilligers van de stichting AAD. In het eenlaags bestuur van de stichting wordt onderscheid gemaakt tussen toezichthoudende bestuurders en uitvoerende bestuurders.

In de navolgende paragrafen worden achtereenvolgend de bezoldigingen en vergoedingen geregeld voor de uitvoerende bestuurders, toezichthoudende bestuurders en (overige) vrijwilligers.

## 2. Bezoldiging uitvoerende bestuurders

### 2.1

Uitvoerend bestuurders (maximaal 2) besteden een substantieel deel van hun tijd (minimaal 8 uur per week) aan bestuurlijke en uitvoerende taken van de stichting. Bij een dergelijke tijdbesteding wordt een bezoldiging in principe als gepast gezien.

### 2.2

De stichting hanteert een terughoudend bezoldigingsbeleid. Bij het vaststellen van de bezoldiging wordt de code Goed Bestuur voor goededoelenorganisaties (commissie Wijffels) als (verplicht) uitgangspunt gekozen en nageleefd, in het bijzonder de Regeling beloning directeuren van goede doelen ten behoeve van besturen en raden van toezicht.

### 2.3

Voor 2018 wordt afgezien van bezoldiging.

### 2.4

Zodra wordt besloten tot bezoldiging van uitvoerende bestuurders, zullen de bezoldigingsregels binnen de kaders van de dan geldende code Goed Bestuur worden vastgesteld en gepubliceerd inclusief de daarbij vastgestelde beloningsniveaus voor betrokken uitvoerende bestuurders.

### 2.5

Voor vergoedingen voor reiskosten en onkosten gelden dezelfde regels als bij vrijwilligers; zie 4 hierna.

## 3. Vergoeding toezichthoudende bestuurders

### 3.1

Toezichthoudende bestuurders zijn vrijwilligers. Zij ontvangen geen vrijwilligers vergoeding maar in plaas daarvan in principe vacatiegeld. Dat is een vergoeding per vergadering die bestuursleden ontvangen voor de vervulling van hun functie met de daarbij behorende verantwoordelijkheden, zoals het houden van toezicht, voorbereiden en bijwonen van vergaderingen.

### 3.2

De vergoeding per vergadering zal niet meer zijn dan 3% van het maximum van salarisschaal 18 van Bijlage B bij het Bezoldigingsbesluit Burgerlijke Rijksambtenaren.

### 3.3

Voor de stichting is afgesproken dat een bestuurder €100- per vergadering ontvangt. De voorzitter ontvangt 130% ten opzichte van de andere leden van het bestuur wat neer komt op € 130,- per vergadering.

#### 3.4

Vacatiegeld, als aangegeven onder 3.4, wordt niet toegekend zolang de stichting geen kennisbrug-project gefinancierd heeft en niet beschikt over voldoende exploitatiemiddelen c.q. leningen heeft om de exploitatie te bekostigen.

#### 3.5

Voor 2018 wordt afgezien van vacatiegeld.

#### 3.6

Voor vergoedingen voor reiskosten en onkosten gelden dezelfde regels als bij vrijwilligers; zie 4 hierna.

### 4. Vergoeding (overige) vrijwilligers

#### 4.1

Vrijwilligers bij de stichting ontvangen in principe vrijwilligersvergoeding.

#### 4.2

Reiskosten worden vergoed op basis van werkelijk gemaakte kosten, op basis van OV tweede klasse of een kilometervergoeding van € 0,19. Hiertoe horen ook reiskosten in verband met deelname aan deskundigheidsbevordering.

#### 4.3

Kosten die een vrijwilliger maakt in opdracht van de stichting of die voortvloeien uit de vrijwilligersfunctie, worden in principe vergoed. Uitgangspunt is dat vrijwilligers geen kosten hoeven te maken om aan het vrijwilligerswerk deel te nemen.

---